**NOTULEN ter goedkeuring**

**MEDEZEGGENSCHAPSRAAD KATHOLIEKE BASISSCHOOL DE ACHTBAAN**

**21 februari 2017 19:30**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Namens personeel**  **De Achtbaan** | **Namens de ouders** | **Gast** |
| **Aanwezig** | Jelle Wijntjes  Maaike Niewenhuis  Anouk Matser | Wilco Bins  Patrick Tjon-a-Sam  Dirk-Jan de Jong  Jurriaan Vis |  |
| **Afwezig** |  |  |  |

**Opening, vaststellen agenda**

Wilco opent de vergadering en heet iedereen welkom, in het bijzonder Anouk Matser. Anouk is docent Interne Begeleiding, die als nieuw lid voor het eerst aanwezig is.

**Mededelingen**

Wilco heeft telefonisch overleg gehad met Mariëlle Evers, een ouder uit de Groeps Medenzeggenschapsraad (GMR) van KSU. Belangrijkste punten:

* De financiën worden binnen de GMR op groepsniveau besproken en niet per individuele school. Dit zal de lokale MR moeten doen. De Achtbaan directie gaat een overleg inplannen met Joost Eikenhout, clusterdirecteur ai, Kim, Wilco en Dirk-Jan.
* De KSU geeft individuele scholen ruimte in de mate waarin het katholiek profiel benadrukt wordt. Als MR kunnen we meesturen.
* In de komende GMR vergadering gaat onder andere gesproken worden over het nieuwe GMR en MR regelement. En ook gaat de KSU klokkenluidersprocedure vastgesteld worden.
* Wilco zal in de toekomst met enige regelmaat contact blijven zoeken met de GMR. De GMR zoekt overigens nog leerkrachten.
* Notulen zijn de GMR zijn te vinden op: <http://www.ksu-utrecht.nl/over-ons/gmr/>

Kim heeft weer contact gehad met de gemeente over het plaatsen van hekken.

De directie van de Achtbaan heeft de intentie om in april de formatie 2017/2018 te bespreken met de MR.

Het concept voedingsbeleid is besproken met de leerkrachten in de bouwvergaderingen. De leerkrachten zijn van mening dat het beleid niet aangescherpt hoeft te worden. Wel zou de handhaving nog verbeterd kunnen worden. In maart bespreekt de MR het (mogelijk) bijgestelde voedingsbeleid met de directie.

**Notulen**

De notulen worden goedgekeurd. Er wordt nog een actiepunt toegevoegd (bespreken beleid Sintviering).

**Actielijst**

De actielijst wordt besproken.

**Enquete oudertevredenheid**

Jelle heeft een twintigtal ouders gevraagd om aan te geven wat relevante vragen zijn. Hij gebruikt dit om een nieuwe enquête samen te stellen. De MR wil de enquête in de eerste volgende bijeenkomst bespreken. Dan kan Loes de enquête na de Krokusvakantie uitsturen.

**Sponsorloop**

Een Achtbaan ouder heeft bij de directie en de MR een verzoek ingediend om een Sponsorloop te mogen organiseren. De sponsorloop zou georganiseerd worden door een team dat deelneemt aan de Roparun. De Roparun is een jaarlijks terugkerend estafetteloop evenement van Parijs naar Rotterdam waarbij geld ingezameld wordt voor zorg aan en ondersteuning van mensen met kanker.

Na enige discussie wordt de MR het eens over de volgend punten:

* Beleid tav sponsorlopen in het algemeen:
  + De Achtbaan doet maximaal eenmaal per 2 jaar mee aan een sponsorloop.
  + De inspanning voor leerkrachten moet beperkt zijn.
  + Het moet gaan om een initiatief dat uitgaat van Achtbaan ouders.
  + Alleen initiatieven die relevant zijn vanuit het perspectief van de school en haar leerlingen komen in aanmerking.
* Specifiek voor dit initiatief:
  + Het gaat om een initiatief wat relevant is en waar veel leerlingen in hun directe omgeving mee te maken hebben.
  + Mogelijk kan een relatie gelegd worden tussen de gymlessen en de sponsorloop.
  + Een directe relatie tussen het inzameldoel en personen die verbonden zijn aan de school moet voorkomen worden. (“We doen het niet voor leerkracht X of leerling Y, maar voor alle patiënten in het algemeen”).
  + Wilco koppelt bovenstaande terug aan de directie en de indiener van het voorstel.

**Beleid sociaal-emotionele ontwikkeling incl pestbeleid**

De MR bespreekt globaal het beleid voor sociale- en emotionele ontwikkeling (zie [link](http://assets.cms.socialschools.nl.s3.amazonaws.com/files/ksu_deachtbaan/Beleid%20voor%20sociale%20en%20emotionele%20ontwikkeling%20.pdf), 34 pagina’s inclusief bijlagen). Opgemerkt wordt dat het document in augustus 2014 vastgesteld is. Na wat discussie wordt besloten het document de volgende MR vergadering met de directie te bespreken. De MR heeft de volgende suggesties:

* Een update kan geen kwaad. Wellicht kan het geheel wat ingedikt worden, wat de toepasbaarheid ten goede zou komen. Kan het simpeler? Hoe zorgen we ervoor dat het geen papieren tijger wordt?
* Het Oeps-formulier kan mogelijk vervangen worden door een 5G formulier. Aan de hand van het 5G model kan de sterke onderlinge samenhang tussen gebeurtenis, gedachten, gevoel, gedrag en het uiteindelijke gevolg besproken worden.

En stelt daarom de volgende aanpak voor:

1. In de bouwvergadering wordt de leerkrachten gevraagd of zij bekend zijn met het document en zo ja, of zij het ook toepassen.
2. De resultaten uit 1 worden gebruikt om een nieuwe versie te maken
3. De nieuwe versie wordt besproken in de bouwvergadering en met de MR
4. De ouders worden geïnformeerd over het nieuwe beleid in de Achtbaanflits
5. Het ingedikte document (of een verkorte versie) wordt toegevoegd aan de klassenmappen, zodat een leerkracht het document bij de hand heeft wanneer het nodig is.

**Continuïteit plusmateriaal bij overgang naar volgend leerjaar**

Een uitwisseling van ideeën vindt plaats. Soms ervaren leerlingen (en ouders) dat een leerling in het nieuwe schooljaar op een lager niveau begint dan waarmee het vorige jaar werd afgesloten. Door leerlingen wordt dit vaak als minder prettig ervaren. Door de leerkrachten wordt opgemerkt dat dit vaak wel door de latende docent gecommuniceerd wordt, maar niet altijd beklijft bij leerlingen en ouders. Conclusie is dat hier zeker een aandachtspunt zit. Wilco zal het punt voor het volgende overleg met de directie agenderen.

**Locatie Leonardo**

De Leonardo locatie maakt dit schooljaar een zware periode door. Alle vaste leerkrachten uit het vorige schooljaar hebben afscheid genomen of zijn ziek. Hierdoor wordt met veel invalkrachten gewerkt. Ook verloopt de communicatie tussen ouders en schoolleiding stroef.

De MR is voornemens om in een volgende overleg met de directie het nieuwe beleidsplan voor de Leonardo te bespreken. En in dit overleg stil te staan bij de mate waarin dit beleidsplan oplossingen biedt voor de gesignaleerde knelpunten. Door Leonardo ouders worden onder andere de volgende knelpunten aangegeven:

* 7 leerlingen zijn naar een andere school overgestapt;
* 6 leerlingen zijn versneld van groep 7 naar groep 8;
* er zijn geen docenten meer met hoogbegaafden(HB) expertise muv juf Sarah in groep 7/8;
* invoering van IPC: doordat dit een geheel nieuwe methode is kost het extra veel tijds om in te voeren;
* meer nadruk op toetsing;
* door de twee hierboven genoemde punten is er nog nauwelijks Leonardo-tijd Kinderen ervaren dit als een groot gemis Het aanbod binnen Leonardo tijd hoort geen extra aanbod na schooltijd te zijn zoals nu gebeurd met bijvoorbeeld programmeren.

**Rondvraag**

In het verleden konden ouders zich inplannen voor 10 minutengesprekken zowel op de middag als in de vroege avond. In februari was het alleen mogelijk om op de middag gesprekken te voeren. Door een aantal ouders wordt dit als een achteruitgang beschouwd. Door de leerkrachten wordt aangegeven dat in de nieuwe CAO voor het basisonderwijs is vastgelegd dat uren die door docenten na 17.30 gewerkt worden, overdag gecompenseerd moeten worden. De Achtbaan heeft hier niet voor gekozen en plant daarom de gesprekken op de middag in.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Actiepunt/agenda** | **Wie** | **Status** |
| Mailbox twee keer per week checken en ontvangstbevestiging sturen als er een email is. | Maaike N. | doorlopend |
| Contact zoeken met GMR betreffende financiën | Wilco en Dirk-Jan | gereed |
| Schriftelijk vragen stellen over financiën Achtbaan | Wilco en Dirk-Jan | Gereed |
| Contact zoeken met directie over de invulling van de overblijf (continurooster) | Wilco | Gereed, overleg gaat ingepland worden |
| Nieuwe gymtijden in het continurooster communiceren met directie | Maaike N. | Gereed |
| Continuïteit plusmateriaal bij overgang naar volgend leerjaar | Dirk-Jan | Geagendeerd voor deze vergadering |
| Aan Loes en Kim vragen of er een afsluitend woord kan worden gericht aan de Leonardo-ouders t.a.v. de afgelopen hectische periode | Jurriaan | Actie sluiten |
| Agenderen beleid Sinterklaasviering met directie in april 2017 | Wilco |  |
| Standpunt MR over sponsorloop communiceren aan directie en initiatiefnemer | Wilco |  |
| Agenderen beleid sociaal-emotionele ontwikkeling en pestbeleid in maart 2017 | Wilco |  |
| Agenderen overdracht plusmateriaal aan nieuwe docent, inclusief communicatie naar ouders en leerlingen | Wilco |  |
| Uitbrengen MR nieuwsbrief maart 2017 | Jurriaan en Dirk-Jan |  |
| Uitbrengen MR nieuwsbrief Juni/Juli 2017 | Patrick en Jelle |  |
| Agenderen Leonardo beleid (na 1-4-2017) | Wilco |  |